



PROGRAMA DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - FACHASUL

1 - DEFINIÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS

O Programa de Atividades Complementares para o Curso de Administração da FACHASUL, visa organizar o que está previsto no Projeto Pedagógico do Curso e no Plano de Desenvolvimento Institucional. Atividades Complementares Obrigatórias, são definidas como estudos independentes e Atividades Culturais Extras Curriculares, realizadas pelo acadêmico em âmbito da instituição ou fora dela, nas relações comuns do trabalho e com a comunidade de modo geral, enfatizando a correlação da teoria com a prática.

Os aproveitamentos destes conhecimentos serão viabilizados pelas normas estabelecidas pela Faculdade de Chapadão do Sul e pelo Regulamento Específico, devendo contemplar os seguintes elementos:

- os mecanismos efetivos de acompanhamento e de cumprimento de atividades complementares obrigatórias;
- os critérios para elaboração dos relatórios e aproveitamento de atividades realizadas como atividades complementares obrigatórias;
- relação professor/aluno na orientação das atividades complementares.

2 - DEFINIÇÃO DE ATIVIDADES QUE PODERÃO SER COMPUTADAS COMO ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS

As Atividades Complementares Obrigatórias, podem ser desenvolvidas na forma de participação em desenvolvimento de trabalhos/serviços/projetos comunitários, na Empresa Júnior, visitas técnicas, curso de extensão e pesquisa/participação em congressos, fóruns, encontros, reuniões técnicas, workshop, curso e mini-cursos, semana acadêmica, participação na diretoria e em projetos da Empresa Júnior, monitoria, apresentação de trabalhos em eventos e publicações, seminários, palestras, conferências, simpósios, defesas de trabalhos monográficos, (dissertações e teses assistir ou colaborar), filmes pertinentes à área (com apresentação de relatório sobre o mesmo) e o Trabalho de Tutoria, as Atividades Complementares Obrigatórias devem ser orientadas pelos Professores, bem como outras atividades a critério do PAC – Programa de Atividades Complementares.

3 - TABELA EQUIVALENTE PARA COMPUTO DE CARGA HORÁRIAS DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS

ITEM	EVENTO	LIMITES
01	A Curso de Extensão (na área): quando realizado pela Fachasul ou Instituição de Ensino Oficial	10 horas
02	B Projeto de Extensão (na área): quando realizado pela Fachasul ou Instituição de Ensino Oficial.	10 horas
03	C Congresso, conferências, simpósios, palestras, painéis e similares: Realizados por Instituição Oficial de Ensino desde que o conteúdo programático seja ligado ao Curso de Administração.	Total
04	D Congressos, conferências, simpósios, palestras, painéis e similares: realizados exclusivamente pela Fachasul, CRA.	Total
05	E Participação em projetos desenvolvidos pela Fachasul, na Empresa Júnior.	30 horas
06	F Eventos Internacionais Congressos, conferências, simpósios, palestras, painéis e similares ligados ao Curso de Administração.	Total
08	G Monitoria – em disciplina ministrada por	20 horas

	professores do Curso de Administração da FACHASUL	
09	H Projetos de iniciação científica da Fachasul	20 horas
10	I Participação em visitas técnicas para integração e conhecimento de empresas. Desde que orientados pelos professores da FACHASUL	20 horas
11	J Cursos e Treinamentos: quando realizados por instituições reconhecidas oficialmente e o conteúdo programático seja pertinente ao Curso de Administração.	20 horas
12	K Atividades de voluntariado: quando acontecerem através de ONG's ou órgãos públicos	15 horas

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Aluno: _____

Matrícula:

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

 —

--

	Nº Item	Evento	Carga Horária Realizada				
Identificação da Atividade:	<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>			<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td style="width: 40px; height: 20px;"></td></tr></table>		<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td style="width: 80px; height: 20px;"></td></tr></table>	

Data: ___/___/___

Tema: _____

Horário: _____ às _____.

Local: _____

Semestre do curso: _____

Responsável pelo Evento: _____

Assinatura e Carimbo do Responsável pelo Evento:

